

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jaslin María García Morazán</u>	CUI:	<u>2131251102217</u>
Número de contrato:	<u>029-282-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>70882894</u>
Número de Factura:	<u>1187991257</u>	Serie:	<u>D881CB2C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>septiembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de supervisión de promotores deportivos</u>		

Objetivos del Contrato: **"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo a los promotores departamentales en el desarrollo de lineamientos metodológicos para la supervisión y acompañamiento de las actividades de los promotores municipales de la región asignada.
2. Apoyé en el acompañamiento, seguimiento, supervisión y retroalimentación de actividades deportivas, pre-deportivas y recreativas de los promotores departamentales y municipales con el objetivo de mejorar el servicio y la calidad de actividades brindadas a los beneficiarios de la región asignada.
3. Brindé apoyo a los promotores departamentales, en el desarrollo de lineamientos para la correcta supervisión, monitoreo y rendimiento del trabajo de los promotores municipales y servidores civicos de Jutiapa y Jalapa.
4. Apoyé participando en la reunión mensual de CONEDER para coordinar actividades deportivas y recreativas en beneficio de la población.
5. Brindé apoyo en el seguimiento, coordinación y acompañamiento de actividades del festival recreo 340 en la región IV
6. Apoyé en reunión mensual con el equipo de promotores municipales y departamental de la región IV con el objetivo de fortalecer aspectos que limitan el correcto desarrollo del trabajo administrativo y técnico.

Jaslin María García Morazán
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista


Licenciada Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Licda. Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Jefe del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)